

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO del SERVIZIO DI CASSA
DELL’ ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI BOLOGNA
PER IL PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2026

CIG Z7F33355A2

In esecuzione della deliberazione del Consiglio n. 131 del 26 ottobre 2021, l’ Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna, conformemente ai principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza, indice la gara mediante procedura aperta con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento del servizio di cassa dell’ente per il periodo dall’1/1/2022 al 31/12/2026, che verrà disciplinato da convenzione il cui schema è stato approvato con il medesimo atto e che viene allegato al presente bando (allegato A). Al riguardo si forniscono le seguenti informazioni:

1) STAZIONE APPALTANTE

Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna
Via Giovanna Zaccherini Alvisi n.4 - Bologna
C.F. 80058750375
Sito internet: <https://www.odmbologna.it>
PEC: segreteria.bo@pec.omceo.it
Tel. 051/399745

2) OGGETTO DEL CONTRATTO

La procedura ha per oggetto l’affidamento del servizio di cassa della Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna, così come disciplinato dagli artt. 50, 51 e 52 del DPR 97/2003 e alle condizioni specificate nell’allegato schema di convenzione.

3) DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio di cassa viene affidato per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2026.

4) IMPORTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha un valore stimato pari a € 15.000,00 + IVA se dovuta.
Non sussistono rischi da interferenza e, dunque, non si dà luogo alla redazione del DUVRI.
Conseguentemente, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

5) PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 60 e 95 del D.Lgs 18/04/2016 n.50.

Il risultato della gara sarà raccolto in apposito verbale da sottoporre a successiva approvazione e relativo atto amministrativo.

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell’ammissione alla gara occorre essere in possesso dei seguenti requisiti da attestarsi nell’offerta:

- I. Essere istituti di credito autorizzati ai sensi dell’art.10 del D.lgs. 1 settembre 1993 n.385 “Testo unico in materia bancaria e creditizia”;
- II. Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione ai sensi dell’art. 80 D. Lgs. 18/04/2016 n.50;
- III. Di avere svolto, al momento dell’inoltro dell’offerta, per almeno tre anni continuativi negli ultimi cinque anni, il Servizio di cassa o tesoreria per un Ente pubblico;
- IV. Garantire l’impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l’espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

- V. Impegno ad adeguare le proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico dell'ordine (tracciato Vera 2008 V3) per la trasmissione dei flussi di andata e ritorno in forma elettronica dell'intera gestione;
- VI. Assistenza diretta flussi Unimatica
- VII. Accettazione incondizionata ed integrale del bando di gara e della convenzione di cassa.

7) MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021, n. 77 trattandosi di appalto inferiore alle soglie previste per i servizi.

L'appalto sarà affidato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta tecnico economica ritenuta migliore dall'amministrazione aggiudicatrice.

Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura, purché ritenuta idonea e conveniente.

Non si procederà all'affidamento del servizio qualora nessuna offerta risulti idonea o conveniente.

8) CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo.

Ai fini di una trasparenza nella procedura di affidamento, si declinano i criteri che saranno tenuti in considerazione dal RUP (che potrà essere assistito da personale specializzato) per la valutazione comparativa delle offerte pervenute e l'individuazione della migliore offerta.

CRITERI ECONOMICI

A. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa:

Dovrà essere indicato lo spread rispetto all'EURIBOR a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente rilevabile all'inizio di ciascun trimestre (desumibile dal Sole 24 Ore): sarà assegnato il punteggio massimo all'offerta migliore; alle altre offerte 1 punto in meno per ogni 0,05 (o frazione) peggiorativa fino a 0 (non saranno attribuiti punteggi negativi).

MASSIMO PUNTI 25

B. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di cassa

Dovrà essere indicato lo spread rispetto all'EURIBOR a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente rilevabile all'inizio di ciascun trimestre (desumibile dal Sole 24 Ore): sarà assegnato il punteggio massimo all'offerta migliore; alle altre offerte 1 punto in meno per ogni 0,1 (o frazione) peggiorativa fino a 0 (non saranno attribuiti punteggi negativi).

MASSIMO PUNTI 10

C. Valuta applicata alle operazioni di incasso

Stesso giorno.....punti 7

Giorno successivo.....punti 4

Secondo giorno successivo.....punti 1

Dal terzo giorno successivo in poi punti 0

D. Valuta applicata alle operazioni di pagamento

Stesso giorno.....punti 1

Giorno successivo.....punti 2

Secondo giorno successivo.....punti 4

Dal terzo giorno successivo in poi punti 7

- E. Commissioni a carico dei beneficiari di mandati di pagamento emessi dall'Ordine dei medici con conti correnti presso altri Istituti di credito
- Per addebito commissioni da 0 a euro 1punti 5
- Per addebito commissioni da 1,01 a euro 2punti 4
- Per addebito commissioni da 2,01 a euro 3punti 3
- Per addebito commissioni da 3,01 a euro 4punti 2
- Per addebito commissioni superiori a euro 4punti 1

Resta inteso che nessun addebito di commissioni dovrà comunque applicarsi alle operazioni di pagamento relative a:

- Ogni emolumento pagato (stipendi arretrati, prestiti o anticipazioni su indennità di anzianità o TFR, indennità di servizio o TFR e altri eventuali compensi) a favore del personale a tempo indeterminato o determinato;
- Compensi a tirocinanti;
- Indennità di carica, gettoni di presenza, rimborso spese ed eventuali compensi al Presidente, ai componenti il Consiglio e delle commissioni ed ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.

- F. Contributo annuo che la Banca si impegna a versare all'Ordine dei medici per tutta la durata della convenzione, da destinare al sostegno di iniziative promozionali e istituzionali.

MASSIMO PUNTI 30

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta più alta; -0,50 per ogni euro 500,00 o frazione in meno fino a 0. Non saranno attribuiti punteggi negativi.

CRITERI TECNICI

1. Numero sportelli abilitati alla esecuzione di incassi e pagamenti nel territorio del Comune di Bologna, per un massimo valutabile di 5 sportelli. Punti 1 per ogni sportello gestito.
MASSIMO PUNTI 5
2. Esperienza nella gestione dei servizi di Tesoreria o di cassa in relazione al numero di enti pubblici gestiti nel territorio della provincia di Bologna negli ultimi 3 esercizi. Punti 1 per ogni ente.
MASSIMO PUNTI 5
3. Servizio di home banking. Punti 5 per servizio gratuito, punti 0 per servizio a pagamento-
MASSIMO PUNTI 5

Il punteggio complessivo dell'offerta economica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri quantitativi (sub criteri). Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta economica.

Per l'attribuzione del punteggio alle offerte presentate, si precisa che nel caso il calcolo dei punti dia luogo ad un risultato non intero, si terrà conto di due decimali con arrotondamento matematico (fino a 4 si arrotonda per difetto, da 5 a 9 per eccesso).

Conclusa la valutazione di tutte le offerte valide pervenute, il RUP procederà all'affidamento diretto del servizio a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta tecnico-economica risultata nel complesso migliore.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

9) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Ai fini di permettere ai concorrenti di formulare una proposta tecnico-economica ponderata sulle caratteristiche del servizio per l'Ordine dei medici chirurghi, si forniscono i seguenti dati:

- n. 446 reversali emesse nel 2020:
- n. 895 mandati emessi nel 2020:
- incassi totali anno 2020: € 1.315.782
- pagamenti totali anno 2020: € 1.274.344
- fondo cassa al 31/12/2020: € 274.782

10) GARANZIE

Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che consente alla stazione appaltante di non richiedere garanzia provvisoria in ipotesi di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto, non sarà richiesta garanzia provvisoria.

Garanzia definitiva

Gli operatori economici concorrenti, essendo aziende di credito autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993, sono esonerati dal prestare cauzione definitiva, pertanto, non dovrà essere resa dichiarazione espressa comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione dell'appalto.

Per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi, il Cassiere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio.

11) TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto sono invitati a presentare apposita istanza unitamente alla propria offerta tecnico-economica attraverso la compilazione della modulistica allegata al presente Avviso:

- a) Istanza di partecipazione e dichiarazioni amministrative da rendersi sull'allegato B al presente avviso, sottoscritte in ogni foglio dal legale rappresentante con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento;
- b) l'offerta economica-tecnica da rendersi sull'allegato C al presente bando, sottoscritta in ogni foglio dal legale rappresentante.

Tutta la documentazione dovrà essere fatta pervenire alla Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [PEC segreteria.bo@pec.omceo.it](mailto:segreteria.bo@pec.omceo.it) **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15/11/2021 (termine perentorio a pena di esclusione).**

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la seguente dicitura:

"bando di gara per l'affidamento del servizio di Cassa del Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026 CIG Z7F33355A2".

A pena di nullità, i documenti trasmessi dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante degli operatori economici interessati e corredati da copia fotostatica di un documento d'identità dei sottoscrittori o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In alternativa, è ammessa la sottoscrizione mediante firma digitale.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza indicato nel presente avviso. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del suddetto termine.

12) ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione prodotta (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancata presentazione e/o sottoscrizione del modello di partecipazione, inoltro modello di partecipazione sottoscritto ma riferito ad altra procedura, mancanza dei requisiti richiesti, etc.), costituiranno motivo di esclusione dalla presente procedura.

13) PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali, ivi compresa l'archiviazione e la conservazione, viene eseguito dall'Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione.

Titolare del trattamento, in questa fase, è la Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Prof. Aldopao Palareti.

14) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione aggiudicatrice, che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

Per informazioni relative al presente avviso ci si potrà rivolgere al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) che è il dott. Bagnoli Luigi.

15) PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Bologna nella sezione "Amministrazione trasparente" per non meno di quindici giorni naturali e consecutivi, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Allegati:

- A. Schema di Convenzione
- B. Istanza di partecipazione e dichiarazioni amministrative
- C. Offerta economica-tecnica

Bologna, li **27 OTT** 2021

Il Presidente
(Dott. Luigi Bagnoli)

